
HMKDno-2025-539

Erilliskorvaus lisätehtävistä ja -vastuista vuonna 2024 ja 2025: tietosuojavastaava

Hallitus nimesi 19.8.2024 alkaen tietosuojavastaavaksi hallintosuunnittelija Kuuselan. Tietosuojavastaavan tehtävät eivät sisälly hallintosuunnittelijan viran tehtäväkuvaan.

Tietosuojavastaavan tehtävien erilliskorvaus kytkettiin tasopalkkajärjestelmän neuvotteluihin. Tässä yhteydessä sovittiin, että tietosuojavastaavan erilliskorvaus maksetaan takautuvasti Kuuselalle 19.8.2024 alkaen siten, kun tasopalkkajärjestelmässä tietosuojavastaavalle maksetaan.

Tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön 1.9.2025. Tietosuojavastaava Kuuselalle on maksettu tasolisää (tasolisä 15, tietosuojavastaava) 1.9.2025 alkaen 100 euroa /kuukausi.

Talous- ja hallintojohtaja Paloranta on esittänyt, että tietosuojavastaava Kuuselalle maksetaan ajalta 19.8.-31.12.2024 erilliskorvausta 441,94 euroa ja ajalta 1.1.-31.8.2025 800,00 euroa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 80 6 mom.

Päätös

Myönnän erilliskorvausta hallintosuunnittelija Kuuselalle 441,94 euroa ajalta 19.8.-31.12.2024 ja 800,00 euroa ajalta 1.1.-31.8.2025.

Tiedoksi

Hallintosuunnittelija Kuusela, talous- ja hallintojohtaja Paloranta, kunnanjohtaja Rannanjärvi, henkilöstösihteeri Pihlaja-Crocker.

Allekirjoitus

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 21.11.2025.

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi
Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan

kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.
Hämeenkyrön kunta
Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö
kirjaamo@hameenkyro.fi
Puhelin: (03) 565 23000